

Offre de mandat étudiant à temps partiel **Évaluation – Accessibilité universelle commerciale**

Employeur

Service aux collectivités de l'UQAM (SAC) —ce mandat sera réalisé dans le cadre du volet étudiant du SAC visant à augmenter les possibilités d'engagement communautaire pour les personnes étudiantes de l'UQAM. Le SAC mettra en contact la personne étudiante sélectionnée avec l'organisme pour la réalisation du mandat.

Brève description de l'organisme

Vous travaillerez avec le **Regroupement des activistes pour l'inclusion au Québec (RAPLIQ)**. Le RAPLIQ est un organisme panquébécois qui appuie et accompagne les personnes en situation de handicap victimes de discrimination à défendre et revendiquer leurs droits et à en faire la promotion en visant l'éradication de cette discrimination trop souvent faite à leur égard.

Description du projet

Le mandat consistera à évaluer l'accessibilité universelle de commerces via une grille d'évaluation.

Le mandat prévoit les tâches suivantes :

En collaboration et avec l'encadrement de la responsable des communications et avec des mandats donnés par le conseil d'administration, la personne embauchée devra :

- Participer à des rencontres de préparation et formation;
- Évaluer, selon la grille fournie l'accessibilité universelle de commerces
- Consigner les différentes observations et en tirer des analyses et conclusions ;
- Effectuer, avec un accompagnateur, des visites d'évaluation de commerces;
- Évaluer l'accessibilité universelle des lieux selon la grille fournie ;
- Analyser et consigner les observations;
- Participer aux rencontres de préparation et de debriefing.

Profil recherché

- **Être étudiant.e à temps plein ou partiel à l'UQAM au moment de la réalisation du mandat**
- Avoir un intérêt pour les besoins de personnes handicapées ;
- Avoir de l'expérience et/ou intérêt en architecture, un atout ;
- Faire preuve de créativité, d'observation et capacité d'analyse ;
- Habileté à travailler en collaboration ;
- Faire preuve d'autonomie et de sens de l'initiative ;
- Posséder une bonne maîtrise du français (oral et écrit)
- Posséder une maîtrise de l'anglais, un atout;

- Avoir un intérêt pour l'approche du SAC, le travail en milieu communautaire et les valeurs de justice sociale et de solidarité
- Connaissance du milieu communautaire, féministe et/ou syndical, un atout
- **En harmonie avec les articles 7.01 des conventions collectives du Syndicat étudiant (SÉTUE UQAM), la personne embauchée ne peut cumuler plus de 15h par semaine pour un emploi étudiant à l'UQAM.**

Conditions de travail

Supervision : L'étudiant.e sera sous la supervision de l'agente du Service aux collectivités de l'UQAM et d'une personne répondante de l'organisme.

Lieu : Les rencontres se tiennent majoritairement en visio-conférence et le travail d'évaluation se passe sur la route

Salaire : Selon les normes du [Syndicat des étudiants-es employé-es de l'UQAM](#), à titre d'auxiliaire de recherche, en fonction du cycle d'études.

Charge de travail : **100 h**, à réaliser entre **le début à avril et la mi-juin 2024**, à répartir selon les disponibilités de l'étudiant.e et de l'organisme.

Documents à fournir

Envoyez les documents suivant **avant le 11 avril à 17h** à jolicoeur.fanny@uqam.ca

Veillez **préciser dans le courriel le titre de l'offre d'emploi**.

- Votre **CV** : Mettez de l'avant les éléments suivants :
 - Vos expériences (professionnelles et bénévoles) ou études pertinentes en lien avec le mandat
 - Si vous en avez, vos expériences (professionnelles et bénévoles) pour le domaine social, communautaire et/ou féministe
- Une **lettre de motivation détaillant** les éléments suivants :
 - Votre intérêt pour le mandat et votre expérience dans le domaine (ou les compétences transférables)

Veillez noter que cet emploi implique également la participation (rémunérée) à un cheminement particulier prévu par le SAC, c'est-à-dire :
– Participer aux rencontres de suivi avec l'agente du SAC ;
– Assister à une formation de 4 h sur le travail en milieu communautaire et d'une activité bilan-réseautage de 2 h à la fin du mandat (ces activités rémunérées sont comprises dans les heures prévues au mandat)

Veillez noter que votre CV, votre lettre de motivation pourront être conservés dans notre banque de candidatures pour une durée de 12 mois (à moins d'un avis contraire de votre part).