

Offre de mandat étudiant à temps partiel Auxiliaire de recherche en droit

Employeur

Service aux collectivités de l'UQAM (SAC) — ce mandat sera réalisé dans le cadre du volet étudiant du SAC visant à augmenter les possibilités d'engagement communautaire pour les personnes étudiantes de l'UQAM. Le SAC mettra en contact la personne étudiante sélectionnée avec l'organisme pour la réalisation du mandat.

Brève description de l'organisme

Vous travaillerez avec la **Fédération des maisons d'hébergement pour femmes (FMHF)**, dont la mission est de lutter contre les violences faites aux femmes, et ce, dans une perspective féministe intersectionnelle. La FMHF regroupe, soutient et représente près de 60 maisons d'hébergement de première et deuxième étape à travers la province dans un but de promotion et de défense des droits des femmes violentées et de leurs enfants.

Description du projet

Le mandat consistera à soutenir la conseillère juridique de la FMHF dans le cadre du projet « *Amélioration de la réponse judiciaire en matière de violences : gage de protection pour les femmes violentées et leurs enfants* ».

Le mandat prévoit les tâches suivantes :

En collaboration et avec l'encadrement de la conseillère juridique de la FMHF, l'étudiante aura pour tâches de :

- Effectuer la recherche législative, jurisprudentielle et doctrinale en droit criminel à partir des bases de données juridiques;
- Construire un corpus jurisprudentiel sur divers thèmes touchant au droit criminel et à la violence conjugale;
- Classer des sources juridiques et non juridiques dans le logiciel Zotero.

Profil recherché

- Personne étudiante à la maîtrise ou au doctorat à l'UQAM - OU au baccalauréat avec expérience de recherche pertinente en droit;
- Connaissance des enjeux juridiques/politiques et sociaux en matière de violences envers les femmes et leurs enfants;
- Avoir un intérêt pour le travail en milieu communautaire et les valeurs de justice sociale et de solidarité
- Avoir de bonnes capacités de travail en collaboration ; capacités d'ouverture et de respect;
- Faire preuve d'autonomie, de débrouillardise, et avoir un bon sens de l'organisation;

- Bonnes capacités rédactionnelles;
- Connaissance de l'anglais à l'écrit;
- **Être étudiant.e à temps plein ou temps partiel à l'UQAM au moment de la réalisation du mandat;**
- **En harmonie avec les articles 7.01 des conventions collectives du Syndicat étudiant (SÉTUE UQAM), la personne embauchée ne peut cumuler plus de 15h par semaine pour un emploi étudiant à l'UQAM.**

Conditions de travail

Supervision : L'étudiant.e sera sous la supervision d'une représentante de l'organisme et de l'agente du Service aux collectivités de l'UQAM.

Lieu : les locaux de l'organisme sont situés à Montréal (possibilité de travail hybride)

Salaire : selon les normes du [Syndicat des étudiants-es employé-es de l'UQAM](#), à titre d'auxiliaire de recherche, en fonction du cycle d'études.

Charge de travail : 100 h, à réaliser **entre la semaine du 29 avril 2024 et la fin juin 2024** (environ 10h par semaine pendant 10 semaines) à répartir selon les disponibilités de l'étudiant.e et de l'organisme. Possibilité d'embauche à temps partiel par l'organisme pour la suite de la recherche à la fin du mandat étudiant.

Documents à fournir

Envoyez les documents suivant **avant le 15 avril à 17h00** à jolicoeur.fanny@uqam.ca

Veillez **préciser dans le courriel le titre de l'offre d'emploi**.

- Votre **CV** : Mettez de l'avant les éléments suivants :
 - Vos expériences ou études pertinentes en lien avec le mandat
 - Si vous en avez, vos expériences (professionnelles et bénévoles) pour le domaine politique, juridique, social, communautaire et/ou féministe
- Une lettre détaillant les éléments suivants :
 - Votre intérêt pour le mandat et votre expérience dans le domaine (ou les compétences transférables)
 - Votre intérêt pour le travail en milieu communautaire

Les personnes sélectionnées seront convoquées pour une **entrevue en visioconférence (Zoom) le 22 avril 2024 en après-midi**.

Veillez noter que cet emploi implique également la participation (rémunérée) à un cheminement particulier prévu par le SAC, c'est-à-dire :
– Participer aux rencontres de suivi avec l'agente du SAC ;
– Assister à une formation de 4 h sur le travail en milieu communautaire et d'une activité bilan-réseautage de 2 h à la fin du mandat (ces activités rémunérées sont comprises dans les heures prévues au mandat)

Veillez noter que votre CV, votre lettre de motivation pourront être conservés dans notre banque de candidatures pour une durée de 12 mois (à moins d'un avis contraire de votre part).